|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HIẾN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***TP. HCM, ngày………..tháng……....năm……….* |

**PHIẾU ĐỀ XUẤT GIẢI QUYẾT HÀNH CHÍNH SINH VIÊN**

Họ và tên: ………………………………………………………….. MSSV………………………………………

Ngày sinh: ……/….…/………… Nơi sinh: ………………………………. Giới tính: ……………………….….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tên sản phẩm | Lý do cấp | Giấy tờ xác minh | Ghi chú |
| Thẻ sinh viên |  Làm mới | Biên lai học phí | Liên hệ tại Trung tâm Một cửa |
|  Làm lại thẻ bị mất | Biên lai học phí |
|  Làm lại thẻ bị hỏng | Thẻ cũ |
| Giấy xác nhận sinh |  Đi xe bus ( kèm hình 3x4) Tạm hoãn nghĩa vụ quân sự Vay vốn tại Ngân hàng chính sách địa phương Bổ túc hồ sơ giảm thuế thu nhập cá nhân Hưởng chế độ miễn giảm học phí ở địa phương ( thuộc diện/ chế độ: …………………………………) Xác nhận để đi thực tập Xác nhấn sổ ưu đãi giáo dục Xác nhận sinh viên Khác (ghi rõ …………………………………) | Thẻ sinh viên (hoặc Chứng minh nhân dân hay Giấy tờ tùy than có dán ảnh hợp lệ) |  |
| Mượn dụng cụ văn nghệ - thể thao |  Tập luyện – biểu diễn trong trường Tập luyện – biểu diễn ngoài trường | Thẻ sinh viên/ Giấy tờ tùy than hợp lệ (nhận lại sau khi hoàn trả) |  |

**Lưu ý:**

* **Đối với giấy Đi xe Bus và Xác nhận Sổ ưu đãi giáo dục, Sinh viên vui lòng liên hệ trực tiếp tại Trung tâm Một cửa.**

**Thông tin sinh viên**

- Địa chỉ thường trú (ghi theo nội dung trên CMND): …………………………………………………..................

……………………………………………………………………………………………………………………...

- Số CMND: …………………………… Ngày cấp: ………/………./…………… Nơi cấp: ……………………

- Họ và tên Cha hoặc Mẹ: ………………………………………………………………………………………….

- Số điện thoại sinh viên: …………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI ĐỀ XUẤT***(ký và ghi rõ họ tên)* | **NGƯỜI TIẾP NHẬN** |